**План работы педагога-наставника**

**с молодым специалистом воспитателем**

**на 2023 – 2024 учебный год.**

**Цель работы**: развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста.

**Задачи:**

- оказание методической помощи молодым специалистам в повышении уровня организации воспитательно-образовательной деятельности;

- изучение нормативно-правовой документации;

- помощь в ведении документации воспитателя (перспективный и календарный план воспитательно-образовательной работы, план по самообразованию, мониторинг и т.д.);

- применение форм и методов в работе с детьми старше-подготовительной группы;

- организация ООД, помощь в постановке целей и задач;

- использование здоровье- сберегающих технологий во время ООД и других режимных моментах;

- механизм использования дидактического и наглядного материала;

- углубленное изучение инновационных технологий;

- общие вопросы организации работы с родителями.

**Организационные основы наставничества.**

Встречи наставника и его коллеги осуществляется не менее 1 раза в месяц, продолжительностью 1-2 часа.

**Молодые педагоги (наставляемые):**

**Перспективный план работы наставника с молодым специалистами**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | **Содержание работы** | **Форма проведения** | **Сроки** |
| 1. | 1.Выявление знаний и затруднений у молодого педагога в процессе воспитательно-образовательной деятельности в начале года.  2.Оказание помощи в организации работы с документацией -  - изучение Программы ДОУ  - знакомство с основными документами, регламентирующими деятельность ДОУ.  - изучение целей и задач годового плана.  - структура перспективно-календарного планирования.  - структура комплексно-тематического планирования  3. Мониторинг детского развития. | Анкетирование  Консультации и ответы на интересующие вопросы.  Подбор диагностического материала | Сентябрь |
| 2. | 1.Изучение методики проведения ООД по всем образовательным областям, совместная разработка конспектов ООД, эффективное использование дидактического материала в работе.  2.Выбор темы самообразования, составление плана; общие вопросы ведения портфолио | Посещение наставником молодых специалистов (1 раз в две неделе).  Обсуждение и консультирование молодого педагога по этой теме. | Октябрь |
| 3. | Планирование работы с родителями, оформление наглядной информации для родителей.  Родительское собрание. | Консультация и помощь в составлении плана работы с родителями, подбор материала для родителей.  Помощь в организации и проведении собрания. | В течение года |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 4. | Виды и организация режимных моментов в детском саду.  Использование современных здоровье сберегающих технологий. | Просмотр молодым специалистом режимных моментов, проводимых наставником. Консультации, ответы на вопросы молодого специалиста. | Декабрь |
| 5. | Демонстрация опыта работы по вопросу ранней профориентации воспитанников педагога-наставника и наставляемых на семинаре практикуме№2 | Выступление на семинаре практикуме | Январь |
| 6. | 1.Составление конспектов и проведение ООД по всем образовательным областям молодым специалистом. | Посещение наставником ООД и режимных моментов молодого педагога. | В течении года |
| 7. | Использование в работе проектов.  Использование в работе ИКТ. | Консультация и ответы на интересующие вопросы. Анализ перспективного плана проектной деятельности.  Консультация, использование презентаций в работе с детьми и родителями. | Март |
| 8. | 1. Детское экспериментирование в познавательном развитии дошкольников.  2. «Формы и методы обучения молодых педагогов и наставников в процессе инновационной деятельности. | Подготовка к открытому занятию.  Участие в обучающем семинаре – практикуме для молодых специалистов. | Апрель |
| 9. | Подготовка к летне-оздоровительному периоду. | Консультация и ответы на интересующие вопросы, оказание помощи. Самоанализ молодого специалиста. | Май |
| 10. | Создание развивающей среды | Анализ развивающей среды с требованием ФГОС.  Консультация и ответы на интересующие вопросы. | В течение года |
| 11. | Методика проведения детских праздников | Помощь в подготовке и организации праздников. Наблюдение за наставником в роли ведущей и персонажа. | В течение года |
| 12. | Имидж педагога, педагогическая этика, культура поведения -  - в работе с родителями;  - в работе с детьми;  - в работе с коллегами. | Консультации, беседы, ответы на вопросы. | В течение года |
| 13. | Причины возникновения конфликтных ситуаций и их урегулирование в процессе педагогической деятельности. | Обсуждение и консультирование молодого  педагога по этой теме. | По мере необходимости |
| 14. | Обмен опытом в условиях сетевого взаимодействия. | Публикация | В течение года |
| 15. | «Мой первый год в детском саду» на педагогическом совете №4 | Презентация на педсовете | Май |